

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
города Москвы

«Тимирязевская детская художественная школа»
(ГБУДО ТДХШ)

Дмитровское шоссе, дом № 34, корпус 2, Москва, 127238

Тел./факс: 8(499) 488-70-21, 8(499)488-68-62

E-mail: art_school@mail.ru

ОКПО 34594949, ОГРН 1027739744999 ИНН/КПП 7713098182/771301001

ПРИНЯТО

Общее собрание
ГБУДО ТДХШ
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУДО ТДХШ

_____ Ю.И.Протасов

_____ 2017г.

Приказ _____ от _____

Положение

о порядке оказания платных образовательных услуг

ГБУДО ТДХШ

Редакция №2

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования г.Москвы «Тимирязевской детской художественной школы» и регулирует отношения, возникающие между заказчиком, Потребителем и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение утверждается приказом директора ОУ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- **"заказчик"** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **"исполнитель"** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- **"недостаток платных образовательных услуг"** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- **"обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **"платные образовательные услуги"** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- **"существенный недостаток платных образовательных услуг"** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

ГБУДО ТДХШ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Стоимость оказываемых образовательных услуг указывается в договоре и определяется ОУ.

1.6. На оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

1.7. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

1.8. Руководство платными дополнительными образовательными услугами осуществляет администрация ОУ.

2. Цели и задачи предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

2.1 Цели предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

Платное отделение на базе ГБУДО ТДХШ создано с целью расширения удовлетворения художественно эстетических потребностей детей и взрослых, проживающих в Северном округе и других округах г. Москвы и области. Платное отделение предоставляет образовательные услуги, выходящие за рамки бюджетной образовательной программы школы, но в пределах, разрешенных Лицензией на образовательные услуги, имеющейся у школы. Деятельность Платного отделения опирается на Устав школы и регулируется данным Положением. Обучение осуществляется на основе образовательных программ для Платного отделения.

2.2. Задачи платного отделения:

- Выявление художественных способностей у детей дошкольного и школьного возраста.
- Обучение основам изобразительного искусства детей, проявляющих интерес к изобразительной деятельности
- Развитие творческих способностей детей и молодежи в процессе занятий изобразительным искусством.
- Подготовка обучающихся для поступления в основные классы Художественной школы, адаптация обучающихся в рамках требований программ школы, ликвидация пробелов в знаниях у детей начального этапа обучения в соответствии с необходимым минимумом по программам для поступления на бюджетное отделение ГБУДО ТДХШ, в любом возрасте.

- Творческая самореализация детей, молодежи и взрослых в процессе занятий различными видами изобразительного искусства.

3. Структура Платного отделения

В состав ПО Художественной школы входит:

3.1 Общеразвивающие кратковременные программы - рассчитанные на период обучения не более одного учебного года. В процессе занятий решаются задачи по подготовке учащихся к обучению по основной программе Художественной школы, активной адаптации учащихся, желающих поступить в младшие, средние и старшие классы ГБУДО ТДХШ, а так же творческая самореализация обучающихся.

Для учащихся школьного возраста, проявивших начальный интерес к изобразительной деятельности, но на имеющих выраженной мотивации созданы:

Студия изобразительного искусства - целью обучения в студии является: выявление одаренных воспитанников, склонных к изобразительной деятельности, подготовка для поступления в классы Художественной школы в соответствии с возрастом учащихся, ликвидация пробелов в знаниях в соответствии с требованиями программы школы для данного возраста. Занятия проводятся два раза в неделю по 3 академических часа.

Школа маленького художника - образовательный цикл для дошкольников. Основу программы составляют занятия изобразительным искусством и различными видами детского художественного творчества. Целью данного образовательного цикла является: развитие творческих способностей детей дошкольного возраста, знакомство учащихся с приемами работы различными художественными материалами, обучение навыкам ручного труда. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 1 часу (по 30 мин и динамическая пауза 10 мин)

Общеразвивающие программы и курсы по различным областям художественно-творческой деятельности

Компьютерная графика - целью обучения курса является начальная ИКТ компетентность детей среднего и старшего школьного возраста, знакомство детей среднего и старшего возраста с возможностями компьютера в создании художественных произведений. Занятия проводятся по 2 академических часа, 1 раз в неделю.

Мастерская масляной живописи для старшеклассников - творческая студия для старшеклассников, желающих осуществить свои собственные творческие планы, познакомиться и освоить художественные материалы и

технологии, не включенные в учебную программу школы. Занятия 1 раз в неделю по воскресным дням, по 4 академ. часов

Гончарное искусство и гончарный круг -знакомство с технологией работы на гончарном круге, освоение навыков изготовления и декорирования керамических изделий. Занятия 1 раз в неделю, по 3 академ часа.

Мастерская декоративно-прикладного искусства и дизайна - освоение различных приемов декорирования изделий, знакомство с техниками росписей по различным материалам. Занятия 1 раз в неделю по 3 академ. часа.

Список курсов, студий и мастерских может расширяться (уменьшаться) в соответствии с запросом социума и возможностями ГБУДО ТДХШ.

3.1.2. Группы ПО комплектуются из детей соответственно возрасту: дошкольники 5 лет, дошкольники 6 лет, учащиеся 1-2 классы, 3-4 классы, 5 классы, 6-7 классы, 8-9 классы 10 классы (документом подтверждающим является копия Свидетельства о рождении). Группы компьютерной графики учащиеся 5- 10 классов.

3.2 **Общеразвивающие и предпрофессиональные программы, рассчитанные на длительный срок обучения.**

На данные программы принимаются дети, после полного комплектования обучающихся за счет субсидии. Т.е. после выполнения госзадания, возможен прием детей на обучения по аналогичной (имеющей незначительные отличия) программе за счет средств родителей или иного физического лица.

3.2.1 Модульная программа Художественной школы.

3.2.2.Предпрофессиональные программы в области искусств на основе требований ФГТ.

Зачисление учащихся.

3.3.Учащиеся зачисляются на ПО на основании заявления родителей или законного представителя, и приступают к занятиям после заключения родителями или иными законными представителями с ГБУДО ТДХШ «Договора на оказание дополнительной платной услуги» (форма Договора см. приложение).

3.4. На программы одногодичные принимаются все желающие, в соответствии с возрастными требованиями программы и при наличии свободных мест.

3.5. На программы длительным сроком обучения и предпрофессиональные зачисление происходит на основе конкурсных испытаний. Возможная форма конкурсных испытаний – просмотр работ или очный экзамен, утверждается приказом директора на каждый учебный год.

3.6.Необходимые документы:

Для занятий по общеразвивающим одногодичным программам:

- Заявление
- Договор
- Копия Свидетельства о рождении ребенка.
- СНИЛС учащегося

Для занятий по программам с длительным сроком обучения:

- Заявление
- Договор
- Копия Свидетельства о рождении ребенка
- Справка из общеобразовательной школы
- Справка из мед. учреждения
- Паспорта одного из родителей (для заключения договора)
- Копия полиса ОМС
- СНИЛС учащегося

3.7.Обучение осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий. Расписание составляется с учетом санитарных норм и правил для учреждений дополнительного образования и учащихся соответствующих возрастных групп.

3.8 Примерная наполняемость групп в соответствии с требованиями санитарных норм для каждого вида занятий.

3.9.Количество часов каждого занятия и за полный курс обучения по программе, а также график занятий в течение учебного года указан в Договоре (в Приложении, которое является неотъемлемой частью договора) учитываются практические аудиторные занятия, другие виды деятельности (экскурсии, посещения музеев, выставок, родительские собрания, просмотра работ учащихся) осуществляется за рамками данных часов и проводится по усмотрению педагогов и администрации школы.

3.10.Отчет перед родителями об образовательных результатах детей осуществляется на просмотрах работ обучающихся, общих родительских собраниях не реже 2 раза в год и по требованию родителей индивидуально, в течение всего курсы обучения. Данная деятельность проходит за рамками учебных аудиторных часов.

3.11.Каждый год обучения по одногодичным программам представляет собой законченный цикл, по окончании которого и при условии полной оплаты, учащимся выдается документ с указанием количества учебных часов. На каждый последующий год заключается новый договор, и требуется новое Заявление и копии вышеуказанных документов.

3.12. По программам общеразвивающим с длительным периодом обучения и предпрофессиональным, договор оформляется на каждый последующий год обучения, возобновления Заявления и иных документов не требуется.

4. Оплата услуг.

4.1. Заказчик производит оплату платных дополнительных образовательных услуг в рублях в порядке и в сроки, указанные в договоре, и предъявляет Исполнителю копию документа подтверждающего оплату.

4.2. Оплата за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги производится только через учреждения банков.

4.3. В договоре указываются банковские реквизиты Исполнителя.

4.4. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с действующим законодательством.

5. Оплата педагогических и иных работников, привлеченных к осуществлению платных образовательных услуг.

5.1. Преподаватели школы, привлеченные для работы с учащимися обучающимися в школе на основании Договора об оказании платных образовательных услуг, получают заработную плату, (или доплату) исчисляемую по формуле:

*З.п в месяц преподавателя =
уч. часы в месяц x стоимость 1 человека\час x кол-во детей в группе.*

Стоимость 1 человека/час устанавливается в начале учебного года в соответствии с категорией преподавателя (отсутствия категории), но не более 40% от полной стоимости 1 человека/часа. Утверждается приказом директора. Если в течении учебного года преподаватель изменил свою категорию, стоимость 1 человека/час для него может быть изменена.

5.2. Оплата труда иных работников, задействованных в платных образовательных услугах, производится на основании приказа директора школы фиксированной суммой, как компенсирующая выплата.

5.3. Для контроля выполнения педагогами и иными работниками своих обязанностей ведется табель учета рабочего времени. Ведение табеля возлагается на ответственного за организацию платных образовательных услуг в школе. Педагоги ведут журналы занятий по группам.

5.4. С педагогами и иными работниками, привлеченными для осуществления платных дополнительных услуг заключается трудовой договор на срок выполнения работ.

6. Права и обязанности сторон.

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Заключение договора при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

6.1.2. До заключения договора предоставить Заказчику информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

6.1.3. Довести до сведения Заказчика следующую информацию: наименование, юридический адрес учреждения, сведения о наличии лицензии, свидетельстве о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа его выдавшего, перечень дополнительных платных образовательных услуг, порядок их предоставления, уровень и направленность реализации дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освещения, стоимость услуг, порядок их оплаты, требования к Потребителю.

6.1.4. Предоставить по требованию Заказчика Устав ГБУДО ТДХШ, лицензию на осуществление образовательной деятельности, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, адрес и телефон учредителя, образец договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг, основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору, дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика, перечень категорий Потребителей, имеющих право на льготы при оплате дополнительных образовательных услуг.

6.1.5. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных договором, в соответствии с учебным планом, расписанием и графиком занятий, проявляя уважение к личности Обучающегося, оберегая его от всех форм физического и психологического насилия.

6.1.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

6.1.7. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни или пропусков занятий по уважительным причинам, при условии полной оплаты курса обучения.

6.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг, предусмотренных договором, вследствие индивидуальных особенностей Обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.2.2. Своевременно предоставлять все необходимые документы на русском языке, незамедлительно сообщать об изменениях места жительства, контактного телефона.

6.2.3. Своевременно извещать об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

6.2.4. По просьбе Исполнителя приходить на беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношения к получению платных дополнительных образовательных услуг.

6.2.5. Проявлять уважение к Исполнителю.

6.2.6. Возмещать ущерб, нанесенный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.7. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

6.2.8. Уведомить Исполнителя о расторжении договора в одностороннем порядке.

6.3. Обучающийся обязан:

- Посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- Выполнять задания по подготовке к занятиям;
- Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к Исполнителю;
- Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6.4. Исполнитель вправе:

6.4.1. Отказать Потребителю и Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия договора, если Заказчик или Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, договором, и дающие право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

6.4.2. Приложить усилия по восполнению материала занятий, пройденного во время отсутствия Обучающегося по уважительной причине.

6.4.3. Требовать возмещения ущерба, нанесенного имуществу Исполнителя Заказчиком или Потребителем.

6.4.4. Расторгнуть договор в случае недобросовестного исполнения своих обязанностей Заказчиком или Потребителем.

6.5. Заказчик вправе:

6.5.1. Получить от Исполнителя информацию, указанную в п. 6.1.2., 6.1.3. настоящего Положения.

6.5.2. Требовать от Исполнителя представления информации, указанной в п.6.1.4. настоящего Положения.

6.5.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения.

6.5.3. Расторгнуть договор в случае недобросовестного исполнения своих обязанностей Исполнителем.

6.5.4. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными программами и учебным планом, по своему выбору потребовать: безвозмездного оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом; соответствующего уменьшения стоимости оказания образовательных услуг; возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.5.5. Потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

6.6. Обучающийся вправе:

6.6.1. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6.6.2. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности ОУ.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом ГБУДО ТДХШ настоящим Положением.

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель, Заказчик и Обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и договором.